

# Informace o zpracování osobních údajů (GDPR)

Při zpracování osobních údajů Krajská zdravotní, a.s. (dále jen „správce“) postupuje vždy v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen „GDPR“), se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů v platném znění, a s příslušnými vnitrostátními předpisy upravujícími oblast ochrany osobních údajů nebo regulujícími činnost správce.

V této souvislosti správce informuje o podrobnostech zpracování osobních údajů a o právech subjektu údajů. V případě, že tyto informace budou nedostačující, lze se obrátit na pověřence pro ochranu osobních údajů (dále jen „DPO“) s níže uvedenými kontaktními údaji.

## I. Správce osobních údajů

Název subjektu: Krajská zdravotní, a.s.  
IČ: 25488627  
Adresa: Sociální péče 3316/12a, 400 11 Ústí nad Labem – Severní Terasa  
Telefonní číslo: +420 477 111 111  
Číslo faxu: +420 477 114 900  
ID datové schránky: 5gueuef  
e-mailová adresa: sekretariat@kzcr.eu  
Společnost je vedena u Krajského soudu v Ústí nad Labem pod spisovou značkou B 1550.  
Odštěpné závody: Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem; pracoviště Rumburk  
Nemocnice Děčín  
Nemocnice Chomutov  
Nemocnice Most  
Nemocnice Teplice  
Nemocnice Litoměřice

(dále jen „správce“)

Správce jako největší akciová společnost v oblasti zdravotnictví, sdružující 7 nemocnic v Ústeckém kraji, poskytuje základní, specializovanou a super specializovanou zdravotní péči a služby v lékařských oborech, formou ambulantní a lůžkové péče pro děti, dospělé a seniory.

## II. Pověřenec pro ochranu osobních údajů

**Ing. Michal Merta, MBA, MSc., LL.M**

Adresa: Sedmidomky 456/2, Praha 10 – Michle, 101 00, Czech Republic  
Tel. č.: +420 228 226 025  
emailová adresa: [dpo@kzcr.eu](mailto:dpo@kzcr.eu)  
datová schránka: tkyd8fz

## III. Dozorový úřad pro ochranu osobních údajů

Úřad pro ochranu osobních údajů  
Adresa: Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7  
tel.: 234 665 111  
e-mail: [posta@uouu.cz](mailto:posta@uouu.cz)  
<http://www.uouu.cz>

## IV. Rozsah zpracování osobních údajů

Osobní údaje jsou zpracovány v rozsahu, v jakém je příslušný subjekt údajů správci poskytl, a to v souvislosti s uzavřením smluvního či jiného právního vztahu se správcem, nebo které správce

shromáždil jinak a zpracovává je v souladu s platnými právními předpisy v rozsahu nezbytně nutném pro splnění účelu, pro který jsou osobní údaje zpracovávány.

## V. Zdroje osobních údajů

**Osobní údaje jsou správcem získávány zejména z následujících zdrojů:**

- od subjektů údajů, zejména v rámci registrace, v souvislosti s poskytováním zdravotních služeb a vedením zdravotnické dokumentace, kontaktních formulářů, vizitek, z dotazníků, životopisů, motivačního dopisu, aj., formou ústní, písemnou, emaily, telefonicky, webových stránek apod.
- jiným způsobem, zejména z veřejně přístupných rejstříků, seznamů a evidencí (např. obchodní rejstřík, živnostenský rejstřík, katastr nemovitostí, zdravotní registry apod.)
- z obchodních vztahů, vztahů spolupracujících subjektů na základě smluvních vztahů apod.

## VI. Kategorie osobních údajů, které jsou předmětem zpracování

**Správce o subjektu údajů zpracovává zejména tyto osobní údaje, které jsou nezbytné pro výkon povinností správce:**

- adresní a identifikační údaje sloužící k jednoznačné a nezaměnitelné identifikaci subjektu údajů (např. jméno, příjmení, titul, příp. rodné číslo, datum narození, adresa trvalého pobytu, IČ, DIČ) a údaje umožňující kontakt se subjektem údajů (kontaktní údaje např. kontaktní adresa, číslo telefonu, číslo faxu, e-mailová adresa a jiné obdobné informace)
- osobní údaje zpracovávané v rámci poskytování zdravotních služeb (údaje o zdravotním stavu, údaje potřebné ke stanovení diagnózy a postupu léčení, údaje předávané do Národních zdravotních registrů)
- popisné údaje (např. bankovní spojení)
- další údaje nezbytné pro plnění smluvních povinností
- údaje poskytnuté nad rámec příslušných zákonů správce zpracovává v rámci uděleného souhlasu ze strany subjektu údajů (zpracování fotografií, použití osobních údajů za účelem personálních záležitostí, např. pro účely příspěvku k penzijnímu připojištění, zpracování údajů v rámci vědeckovýzkumných projektů, aj.). Osobní údaje zpracovávané se souhlasem subjektu údajů jsou specifikovány vždy v konkrétním souhlasu se zpracováním osobních údajů, který je udělen
- záznamy z kamerového systému (videozáznamy)
- finanční informace (úhrada placených služeb, doplatky za léky apod.)
- pořizování záznamů telefonních hovorů na vybraných telefonních číslech (urgentní příjmy, MET linky, helpdesk, linky na operačním středisku). Informace o pořizení záznamu je sdělována na příslušném čísle před zahájením hovoru
- údaje související s uzavřením pracovního poměru

## VII. Kategorie subjektů údajů

- pacient
- zaměstnanec
- příbuzný, osoba blízká pacientům, zákonný zástupce, poručník, opatrovník
- dobrovolník
- osoba procházející areály nemocnic monitorovaných kamerovým systémem
- osoba vstupující do neveřejných částí budov
- zaměstnanec využívající ubytovací službu
- osoba volající (nebo volaná) na monitorované telefonní linky
- sponzor a dárcce
- osoba přistupující na webové stránky
- obchodní partner, dodavatel
- student nebo lékař na praxi
- uchazeč o zaměstnání

## VIII. KATEGORIE OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Správce zpracovává zejména následující osobní údaje osob:

### 1. Pacient

- osobní údaje potřebné ke zjištění identity (data narození, rodná čísla a jména, údaje o zdravotním pojištění)
- osobní údaje potřebné pro komunikaci (bydliště, příbuzní nebo osoby blízké, u dětí jména rodičů, opatrovníků, poručníků, zákonných zástupců, telefon, e-mail)
- anamnestické údaje, potřebné ke stanovení diagnózy a postupu léčení, včetně subjektivního popisu aktuálního zdravotního stavu
- přijaté osobní údaje o pacientech od jiných poskytovatelů, od dopravní služby, od záchranné služby
- objektivně zjištěné údaje o zdravotním stavu, získané přímými vyšetřovacími a diagnostickými postupy
- objektivně zjištěné údaje o zdravotním stavu, získané přístrojovými vyšetřeními těla pacienta (záznamy křivek EKG, EEG, EMG, rentgenové a ultrazvukové snímky, záznamy ze speciálních vyšetřovacích přístrojů, snímky těla apod.)
- objektivně zjištěné údaje o zdravotním stavu, získané laboratorními vyšetřeními biologických vzorků (hodnoty z tělních tekutin, stěrů, odběrů tkání, dechu, genetické výsledky na úrovni molekulární genetiky atd.)
- stanovená hlavní a vedlejší diagnóza, klasifikace pro systém DRG
- informace o léčivech formou elektronického receptu
- plány zdravotnických činností (plán léčby, plán ošetřovatelské péče apod.)
- popisy zdravotnických činností (záznam o ambulantním vyšetření, operační protokol, dekurz, epikríza, plán léčby, plán ošetřovatelské péče apod.)
- popisy výsledku péče (např. propouštěcí zpráva)
- zdravotní výkony pro proplacení úhrady poskytovateli za jejich provedení zdravotní pojišťovnou
- finanční informace (úhrada placených služeb, doplatky na léky apod.)
- záznamy z kamerového systému
- Kázetka (aplikace sloužící k rezervaci léků a komunikaci pacienta s lékárníkem, kterou provozuje správce osobních údajů)
- evidence identifikačních údajů osoby při vstupu do neveřejných objektů
- záznamy telefonních hovorů na vybraných telefonních číslech
- registrační značky vozidel v areálech nemocnic
- údaje o zaměstnavateli a profesi v případě vystavení pracovní neschopnosti
- podrobný rozpis kategorií osobních údajů, které je správce povinen zpracovávat na základě Zákona o zdravotních službách v rámci poskytování zdravotních služeb (část šestá a Příloha k zákonu č. 372/2011 Sb. a vyhláška č. 98/2012 Sb.)
- v případě, že jsou splněny podmínky pro předání údajů do Národních zdravotních registrů, které spravuje Ústav zdravotnických informací a statistiky ČR (ÚZIS), jsou zpracovávány další kategorie osobních údajů. Jejich rozsah se liší v závislosti, o jaký národní zdravotní registr se jedná. Rozsah údajů je stanoven v příloze k zákonu č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách
- fotografie a videozáznamy pro účely porovnání stavu pacienta před a po rekonstrukci
- fotografie a videozáznamy pro účely prezentace a propagace správce osobních údajů

### 2. Zaměstnanec

- identifikační údaje, tj. jméno včetně titulů, RČ, číslo občanského průkazu, pasu, řidičského průkazu, číslo bankovního účtu, identifikátor datové schránky
- kontaktní osobní údaje – bydliště (trvalé, přechodné), rodinní příslušníci, telefonní čísla, e-mailové adresy
- vzdělání – vysvědčení, diplomy, doklady o odborných kurzech a školeních apod.
- profesní životopis včetně pracovních posudků
- pracovní zařazení – zastávaná funkce, pracoviště
- aktivity pracovní a s prací související – prováděné výkony, zařazení do směn a služeb
- přístupy do počítačových systémů, nastavení přístupů ke konkrétním zpracovávaným osobním údajům
- přístupy do chráněných prostor
- evidence docházky a pracovní doby
- závodní stravování – objednávky a platby

- mzdové a platové údaje – platové zařazení, poskytnutí odměn, výkazy práce, vyplacená částka na bankovní účet, vyplacená částka pokladnou v hotovosti, dovolená a její čerpání, pracovní neschopnost, absence na pracovišti, částky srážené ze mzdy
- údaje evidované a zasílané pro účely důchodového zabezpečení
- údaje poskytované zaměstnanci pro účely ověření jeho příjmů u bankovní instituce
- údaje poskytované exekutorům, soudům, Policii ČR a dalším státním nebo soukromým organizacím dle jejich potřeb na základě zákona
- záznamy z kamerového systému
- evidence identifikačních údajů osoby při vstupu do neveřejných objektů
- záznamy telefonních hovorů na vybraných telefonních číslech
- registrační značka vozidla (vjezdová karta)
- údaje o zdravotním stavu (např. lékařské prohlídky, očkování, výsledek testování)
- fotografie, videozáznamy v rámci různých prezentací, konferencí apod.
- dodatečné údaje cizinců (zejm. státní občanství, název a adresa cizozemského nositele pojištění, cizozemské číslo pojištění)

### 3. Příbuzný, osoba blízká pacientům, poručník, opatrovník, zákonný zástupce

- identifikační údaje – jméno, příjmení
- kontaktní údaje – bydliště, telefon, e-mail, faxové číslo
- dílčí údaje o zdravotním stavu (v rodinné anamnéze pacienta, je-li to zapotřebí)
- v případě, že jsou splněny podmínky pro předání údajů do Národních zdravotních registrů, které spravuje Ústav zdravotnických informací a statistiky ČR (ÚZIS), jsou zpracovávány další kategorie osobních údajů. Jejich rozsah se liší v závislosti, o jaký národní zdravotní registr se jedná. Rozsah údajů je stanoven v příloze k [zákonu č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách](#). Jedná se např. o rodinnou anamnézu
- záznamy z kamerového systému
- evidence identifikačních údajů osoby při vstupu do neveřejných objektů
- záznamy telefonních hovorů na vybraných telefonních číslech
- registrační značka vozidla
- fotografie a videozáznamy z prezentačních nebo dobrovolnických akcí pořádaných správcem osobních údajů

### 4. Dobrovolník

- identifikační údaje – jméno, příjmení, datum narození
- kontaktní údaje – bydliště, telefon, e-mail
- identifikace zástupců vysílající organizace
- záznamy z kamerového systému
- evidence identifikačních údajů osoby při vstupu do neveřejných objektů
- fotografie z různých akcí (např. vánoční besídky, konference apod.)

### 5. Osoba procházející areálem správce a budovami monitorovanými kamerovým záznamem

- videozáznam postavy a obličeje. Pořízené záběry jsou využívány k identifikaci fyzických osob v souvislosti s určitým jednáním
- vozidlo a jeho reg. značka, kterým přijela osoba do areálů nemocnic

Osobní údaje z kamerového systému spravuje pouze správce. Mohou být poskytnuty v případě žádosti státním orgánům, resp. orgánům veřejné moci, tj. soudům, orgánům činným v trestním řízení, orgánům ve správním řízení, popř. jiným dotčeným subjektům pro naplnění účelu zpracování, např. komerční pojišťovně.

Doba uchovávání kamerových záznamů jsou 4 dny, poté jsou data smazána. V případě, že by kamerové záznamy měly sloužit jako důkazní prostředek, mohou být kopie záznamu uchovávány déle.

### 6. Osoba vstupující do neveřejných částí budov

- jména osoby vstupující do objektu, datum a čas vstupu, cíl a účel vstupu

### 7. Zaměstnanec využívající ubytovací služby

- jméno, příjmení, adresa bydliště, telefon, email, datum narození, číslo občanského průkazu, profese, bankovní spojení

## 8. Osoba volající (nebo volaná) na monitorované telefonní linky

- volající (volané) telefonní číslo, kontaktní údaje (dle potřeby), zdravotní údaje – dle důvodu volání, jiné údaje ovlivňující vyžádání služby, obsah hovoru
- údaje se zpracovávají formou záznamu telefonního hovoru

## 9. Sponzor a dárcce

- kontaktní údaje (jméno, bydliště, datum narození, telefon, e-mail, IČ a DIČ OSVČ)
- bankovní spojení, číslo účtu

## 10. Osoba přistupující na webové stránky

- technické a analytické cookies, zejména za účelem zajištění komfortního procházení webu a analýzy návštěvnosti stránek
- Kázetka – aplikace, která slouží pacientům pro komunikaci s lékárnou a k rezervaci léků
- Portál pacienta – aplikace, přes něhož se pacient může např. objednat k lékaři

## 11. Obchodní partner, dodavatel

- kontaktní údaje (jméno, adresa, telefon, e-mail, IČ a DIČ OSVČ)
- platební údaje (bankovní spojení, číslo účtu)

## 12. Student nebo lékař na praxi

- kontaktní údaje (jméno, adresa, telefon, e-mail)
- dosažené vzdělání (vysvědčení, doklady prokazující vzdělání nebo praxi studenta)
- způsobilost k vykonání praxe (očkování, potvrzení od lékaře)

## 13. Uchazeč o zaměstnání

- kontaktní údaje (jméno, adresa, telefon, email)
- dosažené vzdělání, praxe (doklady prokazující vzdělání nebo praxi, CV)

# IX. Kategorie příjemců osobních údajů

- zdravotní pojišťovny v rozsahu nezbytném pro vyúčtování zdravotní péče
- jiní poskytovatelé zdravotních a sociálních služeb, např. praktický lékař pacienta, jiný poskytovatel, laboratoře
- v mezích své pracovní náplně příslušní lékaři a nelékařští zdravotničtí pracovníci, např. zdravotní sestry, porodní asistentky, ergoterapeuti, radiologičtí asistenti, zdravotní laboranti, farmaceutičtí asistenti atd., a v nezbytném rozsahu další zaměstnanci, kteří mají dle své pracovní náplně a vnitřních předpisů oprávnění k manipulaci s těmito záznamy
- pacienti, jichž se osobní údaje týkají
- státní a jiné orgány v rámci plnění zákonných povinností stanovených příslušnými právními předpisy, např. Ústav zdravotnických informací a statistiky ČR, Státní ústav pro kontrolu léčiv, Státní ústav pro jadernou bezpečnost, Úřad pro ochranu osobních údajů, Národní úřad pro kybernetickou a informační bezpečnost, Policie ČR, soudy, orgány činné v trestním řízení, orgány sociálního zabezpečení, Úřad práce, obecní úřady, exekutor, orgán sociálně-právní ochrany dětí apod.
- osoby ve smluvním vztahu, např. zpracovatelé osobních údajů
- zákonní zástupci nezletilých, opatrovníci, poručníci
- se souhlasem pacienta nebo na jeho písemný pokyn mohou být osobní údaje poskytnuty dalším subjektům
- další příjemci, např. předání osobních údajů do zahraničí – státy EU, třetí země, a to dle příslušných právních předpisů nebo uděleného souhlasu subjektu údajů
- osoby oprávněné nahlížet do zdravotnické dokumentace podle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách
- studenti středních a vysokých škol, vzdělávajících se u správce, pod dohledem vyučujícího, a to pouze pokud s tím pacient předem vyslovil souhlas a pouze v nejnutnějším rozsahu
- lékaři na praxi
- pojišťovny z titulu pracovních úrazů a nemocí z povolání zaměstnanců
- soudní znalci, např. při vedení soudního sporu

## X. Účel zpracování osobních údajů

Správce zpracovává osobní údaje zejména z následujících důvodů:

- za účelem poskytnutí zdravotních služeb (ambulantní, lůžková a následná péče, poskytnutí léků a jiných přípravků, laboratorní zpracování biologického materiálu, poskytnutí rehabilitační péče apod.)
- za účelem obsaženým v rámci uděleného souhlasu subjektem údajů. Konkrétní účel je specifikován podle povahy a rozsahu v příslušném textu souhlasu, se kterým je subjekt údajů seznámen
- v rámci obchodních vztahů a jednání o smluvním vztahu, plnění smlouvy. Účelem zpracování osobních údajů je adekvátní plnění předmětu smlouvy a spolupráce se smluvní stranou, jedná se zejména o emailové adresy, jména a příjmení kontaktních osob
- za účelem ochrany práv správce, příjemce nebo jiných dotčených osob (např. soudní spory, záznamy z kamerového systému pro ochranu majetku správce, kontinuity informací, obezřetnosti, zajištění potřeb, ochrany zdraví pacientů, kontrolních mechanismů nebo jiných opatření nezbytných pro zajištění fungování správce)
- za účelem vedení archivnictví na základě platných právních předpisů a vnitřních předpisů správce
- za účelem vedení personální agendy, za účelem výběrových řízení na volná pracovní místa, vzdělávání zdravotnického personálu
- uzavření pracovněprávního vztahu, vedení mzdové agendy, podání daňového přiznání
- v rámci jednání před orgány státní správy
- za účelem plnění zákonných povinností ze strany správce
- za účelem ochrany životně důležitých zájmů subjektu údajů
- za účelem poskytování zdravotní dopravní služby
- za účelem realizace dobrovolnického programu, stáží
- pro některé vědecko-výzkumné účely
- poskytování stravování
- prezentace společnosti

## XI. Způsob zpracování

Zpracování osobních údajů provádí správce nebo zpracovatel. Zpracování je prováděno jednotlivými pověřenými a proškolenými zaměstnanci správce, anebo zaměstnanci zpracovatele. Ke zpracování dochází prostřednictvím výpočetní techniky, popř. i manuálním způsobem u osobních údajů v listinné podobě za dodržení všech bezpečnostních zásad pro správu a zpracování osobních údajů.

## XII. Doba zpracování osobních údajů

Doba zpracování je odvislá od lhůt uvedených v příslušných právních předpisech, ve spisovém a skartačním řádu správce, v příslušných smlouvách, nebo doby plynoucí ze souhlasu subjektu údajů.

## XIII. Zabezpečení osobních údajů

Správce zpracovává osobní údaje způsobem, který zajišťuje odpovídající zabezpečení osobních údajů, včetně ochrany před neoprávněným nebo nezákonným zpracováním a před náhodnou ztrátou, zničením nebo poškozením, a to za použití vhodných technicko organizačních opatření. Správce se řídí právními předpisy, směrnicemi, provozními postupy, které se týkají ochrany, důvěrnosti a zabezpečení osobních údajů, a pravidelně přezkoumává vhodnost zavedených opatření, aby bylo zachována bezpečnost osobních údajů.

Správce přijímá přiměřená opatření, aby bylo zajištěno, že osobní údaje, které správce zpracovává, jsou přesné a aktualizované. Nepřesné nebo neúplné osobní údaje, s ohledem na účely, pro které jsou zpracovávány, jsou neprodleně vymazány, opraveny nebo doplněny.

Správce přijal přiměřená opatření, aby bylo zajištěno, že rozsah osobních údajů, které jsou zpracovávány, je přiměřeně nezbytný v souvislosti s účely uvedenými v tomto dokumentu.

## XIV. Zákonnost zpracování

Správce zpracovává údaje se souhlasem subjektu údajů s výjimkou zákonem stanovených případů, kdy zpracování osobních údajů nevyžaduje souhlas subjektu údajů.

V souladu s čl. 6 odst. 1 GDPR je zpracování údajů zákonné pokud:

- subjekt údajů udělil souhlas pro jeden či více konkrétních účelů

- zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů
- zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje
- zpracování je nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby
- zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce
- zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů

## **XV. Práva subjektů údajů**

V souladu s čl. 12 GDPR každý subjekt údajů má:

### **1) Právo na přístup k osobním údajům a k následujícím informacím o:**

- účelu zpracování
- kategorii dotčených osobních údajů
- příjemci nebo kategorie příjemců, kterým osobní údaje byly nebo budou zpřístupněny
- plánované době, po kterou budou osobní údaje uloženy
- zdroji osobních údajů
- skutečnosti, zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování
- délce sběru a zpracování

### **2) Právo na opravu**

Pokud se subjekt údajů domnívá, že osobní údaje, které jsou o něm zpracovávány, jsou nepřesné či jinak neodpovídají skutečnosti.

### **3) Právo na výmaz**

Takové žádosti lze obecně vyhovět pouze v případech, kdy předmětné osobní údaje:

- není správce povinen zpracovávat z titulu plnění povinností vyplývajících z platných právních předpisů či smlouvy
- které již správce nepotřebuje pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků
- poté, co byla vznesena námitka proti zpracování, a správce shledal, že jeho oprávněný zájem na zpracování těchto osobních údajů pominul
- osobní údaje byly zpracovávány na základě poskytnutého souhlasu, který byl subjektem údajů odvolán

### **4) Právo na omezení zpracování, které lze uplatnit zejména v těchto případech:**

- subjekt údajů popírá přesnost zpracování osobních údajů
- zpracování je protiprávní a subjekt údajů odmítá výmaz osobních údajů a žádá místo toho o omezení jejich použití
- osobní údaje již správce nepotřebuje pro účely zpracování, ale subjekt údajů je požaduje pro určení, výkon a obhajobu právních nároků
- subjekt údajů vznesl námitku proti zpracování a zatím nebylo ověřeno, zda oprávněné zájmy správce převažují nad zájmy nebo základními právy a svobodami subjektu údajů

### **5) Právo na přenositelnost údajů**

- předmětem tohoto práva jsou pouze ty osobní údaje, které správce zpracovává na základě souhlasu subjektu údajů, anebo plnění smlouvy
- tyto údaje na žádost poskytne správce v elektronické strukturované podobě

### **6) Právo vznést námitku**

Toto právo lze uplatnit v případech zpracování osobních údajů na základě oprávněného zájmu správce nebo na základě veřejného zájmu.

### **7) Právo odvolat souhlas**

Toto právo může subjekt údajů uplatnit v případech zpracování osobních údajů, k jejichž zpracování dostal správce nebo zpracovatel od subjektu údajů souhlas a pokud neexistuje jiný účel zpracování, pro který se musí osobní údaje zpracovávat.

## 8) Právo podat stížnost k dozorovému úřadu

Pokud se subjekt údajů domnívá, že zpracováním jeho osobních údajů došlo k porušení právních předpisů, má právo podat stížnost u dozorového úřadu, zejména v členském státě Evropské unie jeho obvyklého bydliště, místa výkonu zaměstnání nebo místa, kde došlo k údajnému porušení.

## 9) Právo nebýt předmětem rozhodnutí založeného výhradně na automatizovaném zpracování včetně profilování

## XVI. Kam se může subjekt údajů obrátit pro další informace, nebo kde může uplatnit svá práva ve vztahu ke zpracování osobních údajů

Žádosti o výkon práv ve vztahu ke zpracování osobních údajů jsou přijímány:

- v písemné podobě s úředně ověřeným podpisem a doručením poštou nebo osobně na podatelnu správce
- v elektronické podobě opatřené kvalifikovaným elektronickým podpisem zaslané na emailovou adresu: **sekretariat@kzcr.eu**
- prostřednictvím veřejné datové sítě z datové schránky žadatele do datové schránky správce. Id datové schránky je: **5gueuef**
- ústně do písemného protokolu u pověřence

Právo na opravu osobních údajů může subjekt údajů uplatnit přímo u zdravotnického personálu, který poskytuje zdravotní služby. V případech, kdy nebude možné ověřit identifikaci žadatele/subjektu údajů, bude požádán o její dodatečné prokázání.

Pokud subjekt údajů zjistí nebo se domnívá, že při zpracování osobních údajů došlo ze strany správce nebo dalších subjektů provádějících zpracování, k porušení práv subjektu údajů či k porušení povinností stanovených zákonem, může se subjekt údajů domáhat nápravy s využitím všech prostředků, které k tomu platná právní úprava poskytuje. V případě, kdy se nemůže domoci práv jiným způsobem, může se též obrátit nebo podat stížnost u dozorového orgánu.

## XVI. Právní předpisy opravňující zpracovávat osobní údaje při poskytování zdravotních služeb, zejména:

- zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách)
- zákon č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách
- zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách
- zákon č. 378/2007 Sb., o léčivech
- zákon č. 592/1992 Sb., o pojistném na veřejné zdravotní pojištění
- zákon č. 374/2011 Sb., o zdravotnické záchranné službě, ve znění pozdějších předpisů
- zákon č. 268/2014 Sb., o diagnostických zdravotnických prostředcích in vitro
- zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů
- zákon č. 285/2002 Sb., transplantační zákon
- zákon č. 296/2008 Sb., o lidských tkáních a buňkách
- zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
- zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů
- zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů
- zákon č. 111/2019 sb., kterým se mění některé zákony v souvislosti s přijetím zákona 110/2019 Sb.
- zákon č. 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel
- vyhláška č. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci
- vyhláška č. 84/2008 Sb., o správné lékařské praxi, bližších podmínkách zacházení s léčivy v lékárnách, zdravotnických zařízeních a u dalších provozovatelů a zařízení vydávajících léčivé přípravky
- vyhláška č. 143/2008 Sb., o lidské krvi
- vyhláška 373/2016 Sb., o předávání údajů do NZIS
- nařízení vlády 201/2010 Sb., o způsobu evidence úrazů, hlášení a zasílání záznamu o úraze
- prováděcí právní předpisy k citovaným zákonům

Další právní předpisy opravňující zpracovávat osobní údaje, zejména:

- zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce
- zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví
- zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení
- zákon č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti
- zákon č. 592/1992 Sb., o pojistném na veřejné zdravotní pojištění
- zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví
- zákon č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti
- zákon č. 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel
- zákon č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění
- zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů
- vyhláška č. 82/2018 Sb., o kybernetické bezpečnosti
- vyhláška č. 317/2014 Sb., o významných informačních systémech

*Toto prohlášení je veřejně přístupné na internetových stránkách správce na adrese [www.kzcr@eu](mailto:www.kzcr@eu).*